



## GHID DE ÎNSCRIERE ȘCOALA PRIMARĂ ANGELS PĂULEȘTI

### PASUL 1 : CONTACTAREA ȘCOLII ȘI PROGRAMAREA UNEI VIZITE

Părinții interesați de Școala Primară Angels Păulești ne pot contacta în vederea programării unei vizite a școlii. Persoanele de contact sunt:

Director: Loredana NICOLAE

0725 548 719 [scoalaprimaraangels@yahoo.com](mailto:scoalaprimaraangels@yahoo.com)

Secretar: Veronica DĂNULESCU

0244 224 675 [scoalaprimaraangels@yahoo.com](mailto:scoalaprimaraangels@yahoo.com)

### PASUL 2: DECIZIA DE ÎNSCRIERE

După vizitarea școlii și discuția cu reprezentanții săi, părinții vor comunica decizia de înscriere a copilului/ copiilor la Școala Primară Angels Păulești.

Părintele sau reprezentantul legal își declară intenția de a înscrie copilul la Școala Primară Angels Păulești prin completarea Formularului de Înscriere și transmiterea acestuia către secretariatul școlii la Veronica DĂNULESCU:

- telefon 0244.224.675)
- [scoalaprimaraangels@yahoo.com](mailto:scoalaprimaraangels@yahoo.com)

Odată exprimată decizia de înscriere și după trimiterea formularului de înscriere, secretariatul va analiza locurile disponibile și va confirma în termen de 3 zile lucrătoare înscrierea copilului/ copiilor. În cazul în care nu sunt locuri disponibile elevul va fi înregistrat pe lista de așteptare. Părintele va fi informat imediat despre disponibilizarea vreunui loc.

## PASUL 3 : ZI DE ACOMODARE LA ȘCOALĂ

Elevul pentru care se solicită admiterea va participa o zi la activitățile școlare și extrașcolare de la Școala Primară Angels pentru a cunoaște profesorii, activitățile curriculare și extracurriculare, atmosfera, metodele de lucru și nivelul academic implementat la nivelul lui de vârstă.

Ziua în care elevul va fi în școală va fi stabilită de comun acord între părinte și școală.

## PASUL 4: DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ADMITERE / ÎNSCRIERE

În vederea admiterii / înscrierii părintele va aduce următoarele documente:

- Copie certificat de naștere al copilului.
- Copii documente de identitate ale părinților/ reprezentanților legali.
- Fișă de înscriere
- Fișă de prezentare
- Contracte: educațional, prestări servicii, transport
- Cerere de transfer școlar, însoțită de foaie matricolă/ rapoarte școlare de la instituțiile de învățământ anterioare.
- Recomandări ale elevului de la instituția școlară anterioară – dacă sunt solicitate de directorul școlii.
- Fișa Medicală și avize medicale – tipizatele conform Ordinului nr. 1002/5057/2015 al Ministerului Sănătății.
- 2 fotografii tip pașaport.

## PASUL 5: ADMITERE

Echipa de admitere împreună cu Directorul Școala Primară Angels analizează cererea bazându-se pe datele din documentele solicitate în vederea luării unei decizii. Reprezentanții legali vor fi contactați pentru a li se comunica decizia finală și următorii pași pe care îi au de parcurs pentru finalizarea procesului de înscriere.

Notă: Garantarea locului pentru elev se realizează din momentul plății taxei de înscriere.

